

МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ КИРОВСКОЙ ОБЛАСТИ
Кировское областное государственное бюджетное учреждение социального обслуживания
«Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов»
(КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов»)

ПРИКАЗ

« 10 » сентя 2026 г.

г.Киров


№ 114-ОД

О внесении изменения в приказ директора КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» от 07 марта 2023 года №62-од «Об утверждении Плана мероприятий КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по противодействию коррупции на 2023-2024 годы (приказом от 18.12.2025 №218-од действие Плана мероприятий пролонгировано на 2026 год)

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменение в приказ директора КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» от 07 марта 2023 года №62-од «Об утверждении Плана мероприятий КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по противодействию коррупции на 2023-2024 годы (приказом от 18.12.2025 №218-од действие Плана мероприятий пролонгировано на 2026 год), утвердив изменение в Плана мероприятий КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по противодействию коррупции на 2026 год, согласно приложению.
2. Разместить настоящий приказ в сети Интернет, на сайте министерства, во вкладке Учреждения, в разделе «противодействие коррупции».
3. Контроль за исполнением мероприятий по приказу возложить на начальника отдела юридической и кадровой работы Барбарина В.А.
4. Контроль за исполнением настоящего приказа в целом оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу с даты подписания.

Директор


К.Л.Князькин

Приложение
 УТВЕРЖДЕНО
 приказом директора КОГБУСО «Кировский
 дом-интернат для престарелых и инвалидов»

от « 10 » СЕНЯ 2026 № 114 - СД

ИЗМЕНЕНИЕ

в Плана мероприятий КОГБУСО «Кировский дом-интернат для престарелых и инвалидов» по противодействию коррупции на 2023-2024 годы (приказом от 18.12.2025 №218-од действие Плана мероприятий пролонгировано на 2026 год)

Подпункт 2.6 пункта 2 «Повышение эффективности реализации механизма урегулирования конфликта интересов, обеспечение соблюдения работниками учреждения требований к служебному поведению в связи с исполнением ими должностных обязанностей, а также применение мер ответственности за их нарушение» изложить в следующей редакции:

№ п/п	Мероприятие	Исполнитель	Срок выполнения	Ожидаемый результат (индикатор)
2.6	Осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения Правил обмена деловыми подарками и знаками делового гостеприимства, проведение мероприятий по формированию у работников учреждения негативного отношения к дарению им подарков в связи с исполнением ими должностных обязанностей	<p>Ответственные за профилактику коррупционных правонарушений, реализацию мероприятий по противодействию коррупции в Учреждении:</p> <ul style="list-style-type: none"> - начальник отдела юридической и кадровой работы; - заместитель директора – председатель комиссии по противодействию коррупции; - заведующий социально-профилактического отделения – председатель комиссии по соблюдению требований к служебному поведению работников и урегулированию конфликта интересов 	ежеквартально	обеспечение исполнения работниками учреждения требований локального ак-та, регулирующего вопросы получения подарков в связи с исполнением работниками должностных обязанностей